

«11» августа 2026 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении запроса котировок в электронной форме

СВЕДЕНИЯ О ЗАКУПКЕ					
1	Номер извещения	Присваивается автоматически			
2	Наименование закупки	Закупка запасных частей для проведения технического обслуживания и ремонтных работ спецтехники и тракторов, для нужд АО «Водоканал»			
3	Способ проведения закупки	Запрос котировок в электронной форме			
4	Наименование электронной площадки в сети Интернет	Электронная торговая площадка zakupki21.ru			
5	Адрес электронной площадки в сети Интернет	http://www.zakupki21.ru/			
ЗАКАЗЧИК (ОРГАНИЗАТОР)					
6	Наименование организации	Акционерное общество «Водоканал» (АО «Водоканал»)			
7	Место нахождения	428024, Чувашская Республика, г. Чебоксары, Мясокомбинатский проезд, д. 12			
8	Почтовый адрес	428024, Чувашская Республика, г. Чебоксары, Мясокомбинатский проезд, д. 12			
КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ					
9	Ф.И.О	Григорьев Андрей Анатольевич		Калашников Александр Анатольевич	
10	Адрес электронной почты	grigorev.vodo-kanal@yandex.ru		gmehchvod@yandex.ru	
11	Телефон	+7(8352) 20-35-34		+7(8352) 20-48-00	
12	Факс	+7(8352) 20-35-34			
СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕТЕ ДОГОВОРА					
13	Лот №1				
13.1	Предмет договора	Поставка запасных частей для проведения технического обслуживания и ремонтных работ спецтехники и тракторов			
13.2	Начальная (максимальная) цена договора	3 369 032 (три миллиона триста шестьдесят девять тысяч тридцать два) рубля с НДС			
	Единый базис сравнения ценовых предложений - без учета НДС. Приведение ценовых предложений участников закупки к единому базису осуществляется путем вычета суммы НДС из цен, предлагаемых участниками закупки, являющимися плательщиками НДС.				
13.3	Информация о товаре, работе, услуге:				
№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Единица измерения	Количество (объем)	Дополнительные сведения
1					Соответствие технических требований техническому заданию (приложение №1)
13.4	Место поставки товара	Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. Якимовская, 105А (Автотранспортный цех АО «Водоканал»)			
13.5	Условия поставки товара	Поставка запасных частей для проведения технического обслуживания и ремонтных работ спецтехники и тракторов, осуществляется силами и за счет средств Поставщика до склада Покупателя по адресу, указанному в п. 13.4.			
13.6	Сроки (периоды) поставки товара	Поставка запасных частей для проведения технического обслуживания и ремонтных работ спецтехники и тракторов осуществляется в течение не более 2 (двух) рабочих дней с момента подачи заявки Покупателем			
13.7	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Оплата осуществляется в Российских рублях за счет собственных средств, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика по факту поставки товара с момента предъявления счета-фактуры и товарной накладной (либо УПД), в течение 7 (семи) календарных дней.			
13.8	Порядок формирования цены договора (цены лота)	При формировании цены договора поставки участник размещения заказа должен учесть все расходы по доставке товара до склада Покупателя, налоги, другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих работ (услуг) и все иные расходы, связанные с исполнением договора на поставку предмета закупки. Указанная начальная (максимальная) цена сформирована с учетом НДС, исчисленным по ставке, действующей на дату отгрузки.			
13.9	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества	Товар должен соответствовать Российским стандартам качества, принятым для данного вида продукции. Товар должен соответствовать Спецификациям. Гарантийный срок эксплуатации должен соответствовать срокам, указанным в техническом задании (Приложение №1). Замена брака за счет Поставщика.			
ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ЗАКУПКЕ					
14	Срок предоставления документации	В течение срока подачи заявок			
15	Место предоставления документации	Электронная торговая площадка zakupki21.ru; http://www.zakupki21.ru/			
16	Порядок предоставления документации	В электронном виде средствами ЭТП zakupki21.ru			
17	Официальный сайт, на котором размещена информация	www.zakupki.gov.ru			

РАЗМЕР, ПОРЯДОК И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ЗАКУПКЕ		
18	Размер платы	Плата не требуется
ИНФОРМАЦИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ		
19	Дата и время начала подачи заявок (время местное)	11.08.2026
20	Дата и время окончания подачи заявок (время местное)	18.08.2026 07:00
21	Дата рассмотрения заявок (время местное)	18.08.2026
22	Размер обеспечения заявки	Без обеспечения
23	Обеспечение исполнения обязательств	Без обеспечения
24	Срок подписания договора с победителем	Поставщик подписывает и передает Заказчику заполненный и подписанный договор поставки не ранее чем через 10 (десять) календарных дней со дня размещения Протокола подведения итогов на сайте www.zakupki.gov.ru и не позднее 20 (двадцати) календарных дней со дня размещения протокола на официальном сайте.
ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ		
25	Требования к участникам	1. Соответствие участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки продукции, являющейся предметом закупки; 2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица банкротом. 3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке; 4. Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которого превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. 5. Отсутствие сведений о претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». 6. Заказчик вправе запросить, у соответствующих органов и организаций, сведения о проведении ликвидации в отношении Участника - юридического лица, подавшего Заявку на участие в закупке, об отсутствии решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого Участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб. 7. Участник закупки не допускается к участию в закупке в случае, если он не соответствует вышеизложенным требованиям настоящего пункта статей. Комментарии: Организатор закупки вправе отказаться от проведения закупки в любое время со дня ее объявления, до окончания срока приема заявок, не неся никакой ответственности перед участниками закупки или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.
ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ		
26	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки	Заявка должна быть оформлена по форме, приведенной в Приложении № 1 к Извещению о проведении запроса котировок в электронной форме. Претендент размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается. В случае подачи претендентом нескольких предложений, все они будут отклонены без рассмотрения. Котировочная заявка, поданная после дня окончания срока подачи заявок, не рассматриваются. Не допускается подача предложений на отдельные позиции или часть объема, по какой-либо из позиций вышеуказанного перечня продукции. Заявка участника должна предоставляться с обязательным приложением следующих документов, заверенных подписью руководителя и печатью участника закупки: 1) Выписка из ЕГРЮЛ, либо заверенная Участником копия такой выписки, выданная не более чем за 1 (один) месяц до даты размещения извещения о запросе котировок на сайте Покупателя; 2) Заверенная Участником копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; 3) Заверенные Участником копии учредительных документов с приложением имеющихся изменений; 4) Справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за 20 (двадцать) дней до срока окончания приема котировочных заявок; 5) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое

		физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее также - руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, котировочная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупки или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; 6) Заверенные Участником копии свидетельств официального дилера заводов-изготовителей запасных частей на территории РФ, либо дилерского договора (соглашения) с официальным дилером завода-изготовителя запасных частей на территории РФ; 7) Сведения (согласно приложению 1 к настоящей котировочной заявке) о стоимости запасных частей для автомобилей и спецтехники; 8) Иные документы, которые, по мнению Исполнителя, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.
27	Приложения	Приложение №1 – Техническое задание; Приложение №2 – Форма котировочной заявки; Приложение №3 – Форма договора поставки.