

Утверждаю:  
Руководитель Заказчика  
Директор АО «Водоканал»



(Подпись)

Васильев Владимир Сергеевич  
(Фамилия, Имя, Отчество)

« 07 » апреля 2025 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении закупки**

СВЕДЕНИЯ О ЗАКУПКЕ					
1	Номер извещения	Присваивается автоматически			
2	Наименование закупки	Оказание услуг по техническому обслуживанию и обеспечению эксплуатации автоматической установки пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией			
3	Способ проведения закупки	Запрос котировок в электронной форме			
4	Наименование электронной площадки в сети Интернет	Электронная торговая площадка zakupki21.ru			
5	Адрес электронной площадки в сети Интернет	http://www.zakupki21.ru/			
ЗАКАЗЧИК (ОРГАНИЗАТОР)					
6	Наименование организации	Акционерное общество «Водоканал» (АО «Водоканал»)			
7	Место нахождения	428024, Чувашская республика, г. Чебоксары, Мясокомбинатский проезд, д. 12			
8	Почтовый адрес	428024, Чувашская республика, г. Чебоксары, Мясокомбинатский проезд, д. 12			
КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ					
9	Ф.И.О	Парфенов Евгений Анатольевич			
10	Адрес электронной почты	parfenovea69@mail.ru			
11	Телефон	+7(8352) 20-31-12			
12	Факс				
СВЕДЕНИЯ О ПРЕДМЕТЕ ДОГОВОРА					
13	Лот №1				
13.1	Предмет договора	Оказание услуг по техническому обслуживанию и обеспечению эксплуатации автоматической установки пожарной сигнализации и системы оповещения и управления эвакуацией			
13.2	Начальная (максимальная) цена договора	286 080 рублей			
13.3	Информация о товаре, работе, услуге:				
№	Классификация по ОКДП	Классификация по ОКВЭД	Ед. измерения	Количество (объем)	Дополнительные сведения
1					Согласно Технического Задания
13.4	Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	В соответствии с техническим заданием и проектом договора.			
13.5	Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	В соответствии с техническим заданием и проектом договора.			
13.6	Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг	В соответствии с техническим заданием и проектом договора.			
13.7	Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги	Расчет производится в течение 7 (семи) рабочих дней со дня подписания Заказчиком акта выполненных работ.			
13.8	Порядок формирования цены договора (цены лота)	При формировании цены участник размещения заказа должен учесть все расходы связанные с исполнением договора.			
13.9	Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества	В соответствии с техническим заданием и проектом договора.			
ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ЗАКУПКЕ					
14	Срок предоставления документации	В течение срока подачи заявок			
15	Место предоставления документации	Электронная торговая площадка zakupki21.ru; http://www.zakupki21.ru/			
16	Порядок предоставления документации	В электронном виде средствами ЭТП zakupki21.ru			
17	Официальный сайт, на котором размещена информация	www.zakupki.gov.ru			
РАЗМЕР, ПОРЯДОК И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ЗАКУПКЕ					
18	Размер платы	Плата не требуется			
ИНФОРМАЦИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПКИ					
19	Дата начала подачи заявок	07.04.25			

	<b>(время местное)</b>	
20	Дата и время окончания подачи заявок (время местное)	14.04.25 07:00
21	Дата рассмотрения заявок (время местное)	14.04.25
22	Размер обеспечения заявки	Без обеспечения
23	Обеспечение исполнения обязательств	Без обеспечения
24	Срок подписания с победителем договора	Поставщик подписывает и передает Заказчику договор не ранее чем через 10 и не позднее чем через 20 дней со дня размещения Протокола подведения итогов на сайте <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>
<b>ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ</b>		
25	Требования к участникам	<p>1. Соответствие участников требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки продукции, являющейся предметом закупки;</p> <p>2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица банкротом.</p> <p>3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;</p> <p>4. Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которого превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.</p> <p>5. Отсутствие сведений о претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьёй 5 Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».</p> <p>6. Заказчик вправе запросить, у соответствующих органов и организаций, сведения о проведении ликвидации в отношении Участника - юридического лица, подавшего Заявку на участие в закупке, об отсутствии решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, о приостановлении деятельности такого Участника в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, о наличии задолженностей такого Участника по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и в государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, об обжаловании наличия таких задолженностей и о результатах рассмотрения жалоб.</p> <p>7. Участник размещения заказа не допускается к участию в закупке в случае, если он не соответствует вышеизложенным требованиям настоящего пункта статей.</p> <p>Комментарии:  <b>Организатор закупки вправе отказаться от проведения закупки в любое время со дня ее объявления до окончания срока приема заявок, не неся никакой ответственности перед участниками закупки или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.</b></p>
<b>ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ</b>		
26	Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки	Заявка должна быть заполнена по форме, приведенной на ЭТП <a href="http://zakupki21.ru">zakupki21.ru</a> о проведении запроса котировок в электронной форме. Заявка подается в электронной форме на ЭТП <a href="http://zakupki21.ru">zakupki21.ru</a> в соответствии с регламентом ЭТП. В случае подачи претендентом нескольких заявок, все они будут отклонены без рассмотрения по существу. Заявки, поданные после дня окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются.